



شیوه‌نامه اجرایی آیین‌نامه دوره کارشناسی ارشد

ورودی های سال ۹۴ به بعد

دانشگاه خلیج فارس - معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی - مدیریت تحصیلات تکمیلی

مقدمه

سرعت پرشتاب علم و فناوری و پیشرفت‌های شگرف علمی در هزاره سوم، کشورهای جهان را در شرایطی قرار داده است که ایجاد تحول راهبردی در برنامه‌های توسعه امری حیاتی و گامی اساسی در جهت توسعه همه جانبه است و بر این مبنا آموزش عالی و تمامی کارگزاران نظام علمی کشور و به طور کلی نهادهای مولد اندیشه نقش کلیدی در تبیین و تحقق این تحول راهبردی- با الهام از برنامه‌های توسعه و اهداف بلند سند چشم‌انداز ۲۰ ساله جمهوری اسلامی ایران- خواهند داشت.

آموزش عالی کشور نیز همسو و هماهنگ با نهضت تحول خواهی کشور و بهره‌مندی از فرصت‌های پیش آمده در راستای ارتقای کیفیت، لزوم بازنگری آیین‌نامه‌ها، ضوابط و مقررات آموزشی را در صدر اولویت‌های کاری خود قرار داده‌اند. برای نیل به این مقصود، در گام نخست، آیین‌نامه‌ی دوره‌های کارشناسی ارشد به لحاظ ضرورتی که در بازنگری و اصلاح آن احساس می‌شد، با همکاری و هماهنگی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، و پس از نشست‌های فراوان کارگروه آموزشی، به دو شیوه آموزشی - پژوهشی و پژوهشی تدوین شده است.

برای دستیابی به هدف‌های علمی و فراهم سازی بستر شایسته برای دگرگونی‌های شگرف علمی، فناوری، اجتماعی و اقتصادی به ویژه هدف‌های برنامه‌های توسعه و سند چشم‌انداز بیست ساله جمهوری اسلامی ایران، توجه بیشتر به پژوهش و تربیت نیروهای کارآمد و متخصص دوره کارشناسی ارشد در اولویت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری قرار گرفته است.

برای دستیابی به این هدف‌ها، شیوه نامه اجرایی دوره‌های کارشناسی ارشد دانشگاه خلیج فارس بر اساس آیین نامه دوره کارشناسی ارشد (مصوب نشست ۸۶۶ روز ۱۳۹۴/۷/۴ شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی) تدوین شده است. این مقررات با توجه به سیاست مشارکت گروه‌های آموزشی در تصمیم‌گیری، بهبود کیفیت پایان‌نامه‌ها، تقویت بیشتر نقش استادان راهنما و افزایش تولید علمی در دانشگاه خلیج فارس می‌باشد.

فصل یکم :: واژگان و تعاریفها

ماده ۱: تعریف واژگان

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری کشور جمهوری اسلامی ایران.

دانشگاه: دانشگاه خلیج فارس

آموزش رایگان: نظام آموزشی عالی که دانشجو بدون پرداخت شهریه و صرفاً با سپردن تعهد خدمت، آموزش می‌بیند.

دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته: دوره‌ای رسمی پس از دوره کارشناسی است که براساس برنامه‌های مصوب شورای برنامه‌ریزی آموزش عالی و دربرگیرنده ۲۸ تا ۳۲ واحد درسی، به دریافت دانشنامه کارشناسی‌ارشد (همسان با Master) در یک رشته گرایش رهنمون می‌گردد.

شیوه آموزشی-پژوهشی: شیوه‌ای که محتوای برنامه آن دربرگیرنده واحدهای درسی و پایان‌نامه است.

شیوه پژوهشی: دوره‌ای با محوریت پژوهش که دستاورد آن ارائه فناوری، نظریه یا ایده نوین، تولید دانش فنی، ثبت اختراع شود و دربرگیرنده واحدهای درسی محدود و ارایه پایان‌نامه است.

حضور: شیوه‌ای از آموزش که دانشجو در آن همه تحصیل خود را چهره به چهره با حضور فیزیکی در کلاس و تمام وقت به انجام می‌رساند.

غیرحضور: شیوه‌ای از آموزش که حضور فیزیکی دانشجو در همه دوران تحصیل بایسته نیست.
نیمه حضور: شیوه‌ای از آموزش که بخشی از آن به صورت حضوری و بخش دیگر آن به صورت غیر حضوری انجام می‌شود.

نیمسال تحصیلی: هر نیمسال تحصیلی دربرگیرنده ۱۶ هفته آموزشی و دو هفته امتحان‌های پایانی است.

دانشکده: هر یک از دانشکده‌های دانشگاه که بر اساس مقررات می‌تواند دوره کارشناسی ارشد برگزار کند.

گروه آموزشی: کوچکترین واحد آموزشی دانشگاه است که مسئولیت برگزاری دوره کارشناسی ارشد را دارد.

دانشجو: پذیرفته شده دوره کارشناسی ارشد که مرحله گزینش را طی کرده و در دوره کارشناسی ارشد دانشگاه خلیج فارس پذیرفته شده و نامنویسی کرده است.

برنامه درسی: مجموعه به هم پیوسته از درس‌ها و فعالیت‌های هر رشته گرایش تحصیلی است که هدف‌های مشخصی را دنبال می‌کند.

واحد درسی: دانش یا مهارت‌هایی است که برای یادگیری دانشجو در یک نیمسال آموزشی یا مدت زمان همسان آن از سوی یک گروه آموزشی و بر اساس برنامه درسی مصوب ارائه می‌گردد. هر واحد درس نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیات میدانی (بازدید علمی) ۴۸ ساعت، کارورزی یا کار در عرصه ۶۴ ساعت و کارآموزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی اجرا می‌شود.

درس جبرانی: درسی است که به تشخیص گروه آموزشی، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش یا مهارت دانشجو، بایسته است.

سمینار / موضوع ویژه: یک عنوان درسی و بخشی از برنامه درسی مصوب برخی از دوره های کارشناسی ارشد است که در آن دانشجو با راهبری عضو هیات علمی (مدرس درس)، در یک زمینه تخصصی پژوهش می کند و برآیند آن را به شیوه نوشتاری (گزارش علمی) یا گفتاری (ارائه در کلاس) ارائه می دهد.

رشته تحصیلی: یک برنامه آموزشی است که با محتوا و روش شناسی خاص، در قالب برنامه درسی اجرا می شود.

استاد راهنما: یکی از عضوهای هیات علمی گروه های آموزشی دانشگاه خلیج فارس که مسئولیت راهنمایی دانشجوی دوره کارشناسی ارشد را می پذیرد. چنانچه دانشجو دارای دو استاد راهنما باشد، در این شیوه نامه هر جا واژه استاد راهنما آورده شود، منظور استاد راهنمای یکم است مگر اینکه به روشنی استاد راهنما دوم آورده شده باشد.

استاد مشاور: یکی از عضوهای هیات علمی دانشگاه، یا متخصص حرفه ای است که مسئولیت مشاوره در پایان نامه دانشجو را پذیرفته است.

پایان نامه: یک گزارش نوشتاری از پژوهشی است که دانشجو در موضوعی تخصصی مربوط به رشته و گرایش تحصیلی خود و بر اساس شیوه نامه نگارش مصوب دانشگاه، برای دریافت دانشنامه کارشناسی ارشد می نویسد. در پایان نامه، دانشجو موضوع یا پرسشی را بررسی می کند و از راه تجزیه و تحلیل، یا تجربه عملی، یا آزمایشی به آن پاسخ می دهد. به سخن دیگر، پایان نامه دربرگیرنده استدلال موضوعی، ارائه پژوهشی تجربی، برآیند کارآموزی یا عصاره ای از درس های آموخته شده دانشجو است که با راهنمایی استاد راهنما نگارش و تدوین می شود. پایان نامه با عنوان و محتوای تکراری پذیرفته نیست و دانشجو باید پایان نامه را با موضوع و محتوای ارزشمند علمی نگارش کند.

متخصص حرفه ای: یک فرد صاحب نظر یا کارشناس با تجربه غیر عضو هیات علمی است که دارای مهارت و شایستگی حرفه ای با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه باشد.

مرخصی تحصیلی: مدت زمان مشخصی است که دانشجو بر اساس ضوابط مصوب و به طور موقت به تحصیل اشتغال ندارد ولی همچنان دانشجو می باشد.

انصراف تحصیلی: فرایندی است که در آن دانشجو به طور خودخواسته از ادامه تحصیل خودداری می کند.

هیات داوران: مجموعه ای از عضوهای هیات علمی یا متخصصان حرفه ای است که بر اساس شیوه نامه اجرایی مصوب دانشگاه، مسئولیت ارزیابی پایان نامه دانشجو را بر عهده دارد.

دانش آموخته: کسی است که دوره تحصیلی کارشناسی ارشد را با موفقیت به پایان رسانده است و بر اساس ضوابط مصوب، می تواند گواهی (یا دانشنامه) تحصیلی دوره کارشناسی ارشد را دریافت کند.

ماده ۲: این دوره به صورت روزانه، نوبت دوم، نیمه‌حضوری، مجازی و بین‌المللی و بر اساس ضوابط و با تصویب شورای گسترش آموزش عالی اجرا می‌گردد.

:: فصل دوم :: شرایط ورود و پذیرش

ماده ۳: نامزدان ورود به دوره کارشناسی ارشد باید دارای ویژگی‌های زیر باشند:

- ۱) داشتن شایستگی‌های عمومی ورود به آموزش عالی بر اساس ضوابط مصوب،
- ۲) داشتن دانشنامه یا گواهی پایان دوره کارشناسی (پیوسته یا ناپیوسته) از یکی از دانشگاه‌های معتبر داخل یا خارج از کشور که به تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده باشد.
- ۳) داشتن شایستگی علمی (قبولی در آزمون سازمان سنجش آموزش عالی کشور، برخورداری از شرایط استعدادهای درخشان، یا دیگر سنجش‌های مصوب بر اساس مقررات) برای ورود به دوره بر اساس ضوابط مصوب،

تبصره ۱: پذیرش دانشجوی زیرپوشش استعدادهای درخشان بر اساس مصوبات شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت، و پذیرش دانشجوی خارجی بر اساس مصوبات مراجع تعریف شده از سوی وزارت می‌باشد.

تبصره ۲: دانشجوی دوره کارشناسی ارشد دانشگاه‌ها و موسسه‌های معتبر آموزش عالی خارج از کشور می‌تواند بر اساس آیین نامه انتقال دانشجویان خارج به داخل مصوب وزارت به دانشگاه خلیج فارس منتقل شود.

ماده ۴: داوطلب پس از دریافت پذیرش از دانشگاه و نام نویسی در دوره کارشناسی ارشد، دانشجوی دوره کارشناسی ارشد نامیده می‌شود.

تبصره ۱: چنانچه دانشجو در هر نیمسال تا پایان بازه زمانی حذف و اضافه انتخاب واحد نکند و یا اینکه برای آن نیمسال مرخصی تحصیلی نداشته باشد، به معنای انصراف وی از ادامه تحصیل است.

:: فصل سوم :: مرحله آموزشی

ماده ۵: آموزش در دانشگاه بر اساس نظام واحدی و به زبان فارسی است.

تبصره ۱: دانشگاه می‌تواند برای رشته‌ها و گرایش‌های زبان‌های غیرفارسی، برنامه درسی را به همان زبان اجرا کند.

تبصره ۲: با هدف بهبود کیفیت، توان افزایی دانشجویان و افزایش سطح علمی و پژوهشی رشته-گرایش، هر گروه آموزشی می تواند برخی از درس های برنامه درسی را با تایید شورای دانشکده و تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، به زبان انگلیسی ارائه دهد. در این صورت ارزیابی دانشجو و آزمون ها نیز به زبان انگلیسی خواهد بود.

ماده ۶: تحصیل در دوره کارشناسی ارشد به شیوه تمام وقت است. همچنین، تحصیل همزمان دانشجوی این دوره در همان دوره یا دیگر دوره های تحصیلی ممنوع است.

ماده ۷: مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد چهار نیمسال (دو سال) آموزشی است.

تبصره ۱: چنانچه دانشجو در مدت تعیین شده این ماده دانش آموخته نشود، به درخواست وی، استاد راهنما می تواند پیشنهاد دهد تا مدت تحصیل دانشجو حداکثر تا دو نیمسال آموزشی افزایش یابد. برای دانشجوی آموزش رایگان، تحصیل در نیمسال پنجم آموزشی همچنان به صورت رایگان اما دانشجوی دوره روزانه ورودی ۱۳۹۴ و پس از آن در نیمسال ششم همراه با پرداخت شهریه ثابت دوره نوبت دوم هم ورودی است که بر اساس تعرفه هیات امنای تعیین و بر اساس شیوه نامه مصوب دانشگاه دریافت می شود. چنانچه دانشجو در پایان نیمسال ششم نیز دانش آموخته نشود، از سوی دانشگاه اخراج می شود.

ماده ۸: آموزش رایگان برای هر دانشجو در دوره کارشناسی ارشد، تنها یکبار امکان پذیر است.

ماده ۹: برنامه ریزی و تصمیم گیری درباره تقویم آموزشی، چگونگی اعلام و ثبت نمره، زمان حذف و اضافه، حذف اضطراری درس، چگونگی اعتراض به نتایج امتحان، تاریخ تجدید نظر و غیره بر اساس شیوه نامه اجرایی مصوب دانشگاه انجام می شود.

ماده ۱۰: چگونگی و ترتیب ارائه درس ها در هر دوره تحصیلی، رشته یا گرایش با رعایت پیش نیاز هر درس بر اساس برنامه درسی مصوب، بر عهده گروه آموزشی است.

ماده ۱۱: واحدهای درسی هر نیمسال آموزشی بر اساس مصوبه شورای گروه آموزشی و بر پایه برنامه درسی مصوب تعیین می شود.

تبصره ۱: دانشجو باید در هر نیمسال تحصیلی ۸ تا ۱۴ واحد درسی را انتخاب و نامنویسی کند. بیشینه شمار واحدها، بدون در نظر گرفتن درس های جبرانی محاسبه می شود. در آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از شرط داشتن کمینه واحد درسی معاف است.

ماده ۱۲: در صورت نیاز، به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه آموزشی، دانشجو باید شماری از درس های دوره کارشناسی را (حداکثر تا ۱۲ واحد) و به شرط آنکه پیشتر در دوره کارشناسی نگذرانده باشد، به عنوان درس جبرانی بگذراند.

تبصره ۱: گذراندن درس‌های جبرانی بایسته است اما نمره آن‌ها در میانگین نیمسال و کل محاسبه نمی‌شود. هزینه درس جبرانی چنانچه برای همان دانشجویان کلاس مستقل تشکیل گردد بر اساس شهریه مصوب دانشگاه از دانشجو دریافت می‌شود.

تبصره ۲: چنانچه دانشجو در یک نیمسال دست کم ۸ واحد درس جبرانی گرفته باشد، آن نیمسال بدون احتساب در سنوات مجاز تحصیلی، به درازای دوره وی افزوده می‌شود.

ماده ۱۳: کمینه نمره قبولی در هر درس، چه اصلی و چه جبرانی، ۱۲ از ۲۰ و کمینه میانگین نیمسال و کل نمره‌های درس‌های گذرانده شده، ۱۴ از ۲۰ است.

تبصره ۱: دانشجوی ورودی ۱۳۹۴ و پس از آن که در یک نیمسال در یک یا چند درس، مردود گردد چنانچه در نیمسال‌های بعدی، آن درس را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا نمره‌های مردودی پیشین در آن درس در ریز نمرات تحصیلی دانشجو فقط ثبت و باقی می‌ماند اما این نمره‌ها در محاسبه میانگین کل دوره بی‌اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

تبصره ۲: گذراندن (قبولی) درس با استفاده از تبصره ۱، مشروطی دانشجو در نیمسال‌های پیش را خنثی نمی‌کند.

تبصره ۳: دانشجویی که به دلیل تقلب یا با حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می‌کند، نمی‌تواند از تبصره ۱ این ماده استفاده کند.

ماده ۱۴: ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس از سوی مدرس (یا مدرسان) آن درس و بر اساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف و نتایج آزمون نوشتاری مرحله‌ای و پایانی برای درس‌های نظری و نظری-عملی در هر نیمسال آموزشی انجام می‌شود و بر مبنای عددی از صفر تا بیست می‌باشد.

تبصره ۱: فعالیت‌های پژوهشی مانند نگارش مقاله یا ترجمه فصلی از کتاب، نمی‌تواند بخشی از ارزشیابی و نمره درس در بازه صفر تا بیست باشد، اما می‌تواند به عنوان امتیاز تشویقی و افزون بر بیست در نمره دانشجو محاسبه گردد، به شرط آنکه نمره درس در بازه زمانی تعیین شده در سامانه آموزشی درج گردد.

ماده ۱۵: حضور دانشجو در همه جلسه‌های کلاس درس و نیز آزمون پایانی نیمسال که زمان آن از سوی دانشکده اعلام می‌گردد، بایسته است.

تبصره ۱: چنانچه دانشجو در هر نیمسال آموزش خود، در یک درس بیش از سه شانزدهم از جلسه‌های درس یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس نهست (غیبت) داشته باشد، نمره

آن درس صفر است. چنانچه به درخواست دانشجو و با ارائه مستندات، شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه این غیبت را موجه تشخیص دهد آن درس حذف می‌گردد.

تبصره ۲: چنانچه در پایان هر نیمسال، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو واحدهای انتخابی یا باقی‌مانده دانشجو به کمتر از ۸ واحد درسی برسد و موجه بودن یا خارج از کنترل بودن آن از سوی شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه تایید گردد، در این صورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می‌شود، اما میانگین نمره‌های این نیمسال در مشروط شدن دانشجو بی‌تأثیر است.

تبصره ۳: چگونگی حضور دانشجو در نشست‌های درسی در دوره‌های نیمه حضوری و غیرحضوری بر اساس شیوه نامه مصوب دانشگاه برای آن دوره‌ها خواهد بود.

تبصره ۴: نهست در شیوه پژوهشی، ارزیابی ناموفق واحدهای پژوهشی گرفته شده در آن نیمسال است.

ماده ۱۶: در شرایط خاص، حذف یک یا همه درس‌های یک نیمسال با درخواست دانشجو و تأیید گروه آموزشی و دانشکده پیش از شروع امتحان‌های آن نیمسال و با رعایت و احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است. در این صورت، شرط‌های زیر باید برآورده گردد:

- (۱) اگر یک درس حذف گردد، شمار واحدهای باقیمانده نیمسال نباید از ۸ واحد کمتر شود.
- (۲) استاد درس تایید کند که شمار جلسه‌های نهست دانشجو در درس، بیش از سه شانزدهم نباشد.
- (۳) زمان درخواست دانشجو، تا دو هفته پیش از شروع بازه امتحان‌های پایان نیمسال باشد.

ماده ۱۷: بازه زمانی مجاز برای درج نمره درس در سامانه آموزشی برای نیمسال یکم تا بیستم اسفند ماه و برای نیمسال دوم تا بیستم شهریور ماه است. این بازه برای درس سمینار/موضوع ویژه به ترتیب تا سی و یکم خرداد و سی و یکم شهریور خواهد بود. چنانچه نمره در بازه زمانی یاد شده درج نگردد، نمره درس صفر خواهد بود.

ماده ۱۸: چنانچه میانگین نمره‌های دانشجو در یک نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می‌شود.

تبصره ۱: دانشجویی که در دو نیمسال تحصیلی مشروط شود از تحصیل محروم و اخراج می‌گردد.

ماده ۱۹: دانشجوی می تواند با احتساب سنوات تحصیلی، یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند. درخواست وی باید دست کم دو هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به گروه داده شود. مرخصی دانشجوی پس از تایید دانشکده، پذیرفتنی است.

تبصره ۱: دانشجوی دختر می تواند تا دو نیمسال پیاپی از مرخصی زایمان و بدون احتساب در سنوات استفاده کند.

تبصره ۲: بررسی مصداق های مرخصی تحصیلی (مرخصی پزشکی در صورت تایید پزشک معتمد، درگذشت بستگان درجه یک، ماموریت همسر)، بدون احتساب در سنوات تحصیلی، با درخواست دانشجوی و پس از تایید گروه آموزشی، دانشکده و با تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

ماده ۲۰: دانشجوی می تواند با موافقت گروه آموزشی و دانشکده یک درس یا همه درس های یک نیمسال تحصیلی را پیش از شروع آزمون های پایان نیمسال دانشکده، و با رعایت سنوات حذف کند.

تبصره ۱: چنانچه دانشجوی به هر دلیل خواهان حذف یک درس باشد، این حذف نباید به گونه ای باشد که مجموع واحدهای دانشجوی در آن نیمسال از ۸ واحد کمتر شود.

ماده ۲۱: دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را به شیوه کتبی به تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارائه دهد. دانشجوی مجاز است فقط برای یکبار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست تقاضای انصراف خود را پس بگیرد، وگرنه پس از پایان این بازه زمانی، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.

ماده ۲۲: تغییر رشته، انتقال و میهمانی دانشجوی دوره کارشناسی ارشد در دانشگاه یا دیگر دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی دولتی یا غیردولتی ممنوع است.

تبصره ۱: همسان سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده دانشجوی در موسسه پیشین با تایید گروه آموزشی، انجام می شود.

تبصره ۲: به ازای هر ۱۲ واحد درس همسان سازی شده، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانشجوی کاسته می شود.

ماده ۲۳: دانشجوی هنگامی می تواند از پایان نامه خود دفاع کند، که همه درس های دوره را با موفقیت گذرانده باشد و میانگین کل نمره های وی کمتر از ۱۴ نباشد.

تبصره ۱: چنانچه میانگین کل دانشجوی ورودی ۱۳۹۴ و پس از آن، پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی دوره کمتر از ۱۴ باشد، اجازه دفاع از پایان نامه را ندارد و تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می شود تا با گرفتن حداکثر ۱۰ واحد

از درس‌هایی که با نمره کمتر از ۱۴ گذرانده است، میانگین کل واحدهای گذرانده را به دست کم ۱۴ برساند، در این صورت اجازه دفاع از پایان نامه به وی داده می‌شود.

تبصره ۲: چنانچه دانشجو بخواهد از تبصره ۱ این ماده استفاده کند، باید شهریه درس‌های یاد شده را پرداخت کند.

:: فصل چهارم :: استاد راهنما

ماده ۲۴: شرایط راهنمایی پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد برای هر عضو هیات علمی گروه آموزشی با مرتبه استادیار یا بالاتر، داشتن پیشینه تدریس دست کم یک سال در دانشگاه خلیج فارس یا دیگر دانشگاه‌های معتبر دولتی (که با مجوز دانشگاه انجام شده باشد) تا مهرماه سالی است که وی درخواست راهنمایی پایان نامه را می‌دهد.

تبصره ۱: هر عضو هیات علمی می‌تواند بر اساس شیوه نامه سهمیه راهنمایی پایان نامه، برای هر دوره ورودی، درخواست راهنمایی پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد بدهد. مبنای اعمال سهمیه، شرایط استاد راهنما در مهرماه سال پذیرش دانشجو است.

تبصره ۲: در شیوه پژوهشی، به جای یک سال پیشینه تدریس، به پایان رساندن یک طرح پژوهشی (به عنوان مجری) پس از استخدام شرط راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد است.

ماده ۲۵: مسئولیت راهنمایی دانشجو از سومین نیمسال آموزشی، بر عهده استاد راهنما است. استاد راهنما به درخواست دانشجو، از میان عضوهای هیات علمی گروه آموزشی با مرتبه علمی استادیاری یا بالاتر گروه آموزشی ارائه دهنده دوره کارشناسی ارشد و با موافقت عضو هیات علمی، تأیید شورای گروه آموزشی، و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تعیین می‌شود.

تبصره ۱: استاد راهنما باید حداکثر تا پایان نیمسال دوم آموزشی دانشجو تعیین گردد.

تبصره ۲: در صورت نیاز، به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه، مسئولیت راهنمایی پایان نامه دانشجو را بیش از یک استاد راهنما به طور مشترک، عهده‌دار می‌شوند. سهم مشارکت استادان راهنما هر کدام ۵۰ درصد است. چنانچه استاد راهنمای دوم بیرون از دانشگاه باشد، باید عضو هیات علمی استادیار به بالا در یکی از دانشگاه‌های معتبر دولتی یا خارج از کشور باشد و در دو سال گذشته پذیرش دست کم یک مقاله پژوهشی (به عنوان نویسنده مسئول) را داشته باشد. در این صورت این همکاری باید با بررسی ارتباط تخصص نامبرده با موضوع پایان نامه به تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه برسد.

تبصره ۳: در صورت نیاز و به تشخیص استاد راهنما (یکم)، و پس از تایید گروه آموزشی و تصویب در دانشکده، یک یا دو تن از اعضای هیات علمی آموزشی یا پژوهشی دانشگاه یا مرکز پژوهشی معتبر یا دیگر متخصصان دارای مدرک دکتری تخصصی یا متخصص حرفه ای به عنوان استاد/استادان مشاور تعیین می شود.

تبصره ۴: چنانچه استاد مشاور عضو هیات علمی پژوهشی باشد، باید در دو سال پیش از آن دارای دست کم یک مقاله در مجله های علمی-پژوهشی معتبر (به عنوان نویسنده مسئول) در زمینه مرتبط با موضوع پایان نامه دانشجو باشد. این موضوع باید با بررسی مستندات به تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه برسد.

تبصره ۵: چنانچه استاد مشاور از میان متخصصان حرفه ای باشد، موضوع همراه با دلایل توجیهی و رزومه فرد یاد شده باید به تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه برسد.

تبصره ۶: به پیشنهاد استاد راهنما، عضو هیات علمی دانشگاه یا پژوهشگر از موسسه های پژوهشی معتبر خارجی، می تواند در نقش استاد راهنمای دوم یا استاد مشاور، پس از تایید گروه آموزشی، شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، در پایان نامه دانشجو همکاری نماید. به هر روی سنجش اعتبار علمی فرد پیشنهادی بر اساس رزومه علمی خواهد بود. همچنین، پایان نامه باید به زبان انگلیسی (یا یکی از زبان های غیرفارسی دیگر به پیشنهاد استاد راهنما و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه) نوشته شود. در این حالت، نشست دفاع باید به زبان نوشتاری پایان نامه باشد.

تبصره ۷: انتخاب واحد و ادامه تحصیل دانشجو در نیمسال سوم، هنگامی مجاز است که استاد راهنمای دانشجو تعیین شده و در سامانه آموزشی دانشگاه درج شده باشد.

تبصره ۸: چنانچه پس از تعیین استاد راهنما، به هر دلیل نیاز به تغییر استاد راهنما یکم یا دوم باشد، موضوع باید به تایید استاد راهنمای یکم کنونی و تصویب گروه آموزشی و شورای دانشکده برسد. چنانچه استاد راهنمای یکم در گذشته باشد، تایید وی نیاز نیست.

فصل پنجم :: پایان نامه

ماده ۲۶: در شیوه پژوهشی، دانشجو باید همزمان با پذیرش و از همان نیمسال نخست، پیشنهاد پایان نامه خود را با هماهنگی و تایید استاد راهنما تعیین و فعالیت پژوهشی خود را به صورت رسمی آغاز کند.

ماده ۲۷: در شیوه آموزشی-پژوهشی، دانشجو باید تا پیش از شروع نیمسال سوم موضوع پایان نامه (عنوان و تعریف مساله) و تا پایان نیمسال سوم، کاربرد درخواست تصویب پیشنهاد پایان نامه خود

را با هماهنگی استاد راهنما تکمیل و برای بررسی و تصویب در شورای گروه و دانشکده به مدیر گروه ارائه دهد.

تبصره ۱: در شیوه پژوهشی، دانشجو باید پیشنهاد پایان نامه را حداکثر دو ماه پس از آغاز رسمی دوره کارشناسی ارشد خود، کاربرگ تصویب پیشنهاد پایان نامه را با هماهنگی استاد راهنما تکمیل و برای بررسی و تصویب در شورای گروه و دانشکده به مدیر گروه ارائه دهد.

تبصره ۲: دانشجو موظف است گواهی تکراری نبودن موضوع پژوهش را از سامانه گنج (ganj.irandoc.ac.ir) و نیز گواهی اطمینان از نبود همانندی عنوان پژوهش را از سامانه پیشینه (pishineh.irandoc.ac.ir) دریافت و همراه با یک نسخه از پیشنهاد پایان نامه را به مدیریت پژوهشی دانشگاه ارائه دهد و گواهی تاییدیه مدیریت پژوهشی را به همراه پیشنهاد پایان نامه به گروه تحویل دهد.

ماده ۲۸: پس از گذشت دست کم سه ماه از تصویب آخرین تغییرها در پیشنهاد پایان نامه در دانشکده (مشروط به اینکه از نخستین تصویب پیشنهاد در دانشکده دست کم شش ماه گذشته باشد)، دانشجو می تواند با اجازه استاد راهنما و گروه از پایان نامه خود دفاع نماید، مشروط بر اینکه دست کم سه نیمسال از آغاز دوره کارشناسی ارشد وی گذشته باشد.

ماده ۲۹: دانشجو پس از تدوین پایان نامه و تایید استاد راهنما، موظف است با در حضور هیات داوران از پایان نامه خود دفاع کند.

تبصره ۱: دانشجو باید بر اساس آیین نگارش زبان نوشتاری پایان نامه و شیوه نامه نگارش دانشگاه، پایان نامه را بنویسید. چنانچه زبان نوشتاری پایان نامه فارسی باشد، پیروی از شیوه نامه های فرهنگستان زبان فارسی بایسته است. در دوره های کارشناسی ارشد رشته های زبان های خارجی (مانند زبان انگلیسی و عربی) زبان نوشتاری پایان نامه به همان زبان می باشد.

تبصره ۲: چنانچه دانشجو، از پایان نامه خود مقاله تهیه کرده باشد، باید پیش از دفاع، یک نسخه از مقاله را همراه با گواهی پذیرش آن (در یکی از مجله های معتبر علمی-پژوهشی یا علمی-ترویجی) یا گواهی ارائه مقاله در همایش (دارای نمایه معتبر) را همراه با نسخه نهایی پایان نامه به مدیر گروه ارائه دهد. مقاله/ مقاله های یاد شده باید برگرفته از پژوهش پایان نامه دوره کارشناسی ارشد و مورد تایید استاد راهنما و گروه باشد و نام دانشجو به عنوان نویسنده یکم، استاد راهنما به عنوان نویسنده مسئول، و با نشانی دانشگاه خلیج فارس همراه شده باشد. اعتبار مجله و همایش باید به تایید مدیریت پژوهشی رسیده باشد.

تبصره ۳: در شرایط خاص و با تایید هیات داوران و نیز تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، تولید دانش فنی، ثبت اختراع تایید شده از سوی سازمان پژوهش های علمی و

صنعتی ایران، یا آثار بدیع هنری، می تواند جایگزین چاپ مقاله موضوع این ماده شود. بهره گیری دانشجو از موضوع این تبصره باید به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه رسیده باشد.

ماده ۳۰: پس از تدوین پایان نامه، دانشجو باید درخواست صدور مجوز دفاع خود را همراه با پایان نامه و مقاله(های) چاپ شده برگرفته از آن و نیز مستندات دیگر دستاوردهای پژوهشی را به مدیر گروه ارائه دهد تا پس از بررسی و تایید در شورای گروه به دانشکده فرستاده شود. تاریخ پذیرش مقاله باید تا روز درخواست مجوز دفاع از دانشکده باشد.

ماده ۳۱: گروه آموزشی یک نسخه با صحافی نرم از پایان نامه را به کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل می دهد تا از نظر ساختاری و شکلی بررسی گردد. کارشناس بر اساس شیوه نامه نگارش پایان نامه، ساختار و سازگاری شکلی پایان نامه را بررسی می کند و چنانچه نیاز به ویرایش باشد، نکات ویرایشی را در کاربرگ مربوط نوشته و دانشجو موظف است بر اساس آن، اصلاحات را انجام دهد. چنانچه کارشناس، ساختار پایان نامه را تایید کند، دانشجو باید دو نسخه اصلاح شده را چاپ و صحافی نرم (سیمی/فنری) کند و برای بررسی داوران، به دانشکده تحویل دهد.

ماده ۳۲: ترکیب هیات ارزیابی دفاع از پایان نامه دربرگیرنده (۱) استاد(ان) راهنما، (۲) استاد(ان) مشاور، (۳) دو تن عضو هیات علمی با مرتبه استادیار یا بالاتر، به عنوان داور، از دانشگاه خلیج فارس یا یکی از دانشگاه‌ها یا موسسه‌های آموزش عالی یا پژوهشی معتبر دولتی یا خارجی با پیشینه پژوهش در زمینه موضوع پایان نامه به پیشنهاد مدیر گروه و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، (۴) یک تن عضو هیات علمی با مرتبه استادیار یا بالاتر از دیگر گروه‌های آموزشی یا پژوهشی دانشگاه به عنوان نماینده تحصیلات تکمیلی می باشد.

تبصره ۱: چنانچه داور از بیرون دانشگاه باشد، رزومه کامل (آموزشی و پژوهشی) دست کم دو تن دارای شرایط از سوی گروه به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده پیشنهاد می گردد. آن شورا از میان افراد پیشنهاد شده یا هر فرد دیگر دارای شرایط گفته شده را به عنوان داوران تعیین و به مدیریت تحصیلات تکمیلی اعلام کند.

تبصره ۲: پس از تعیین داوران، و دست کم ۷ روز پیش از تاریخ دفاع که در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تعیین شده است، دانشکده یک نسخه از پایان نامه همراه با مقاله‌های پذیرش شده برگرفته از آن (موضوع ماده ۲۹) و نیز مستندات دستاوردهای پژوهشی (اختراع، کتاب، ... چنانچه داشته باشد) را به هر یک از داوران تحویل دهد. صدور مجوز دفاع از سوی مدیریت تحصیلات تکمیلی، منوط به فرستادن مستندات یاد شده به داوران است. مبنای ارزشیابی پایان نامه، مستنداتی است که بر اساس این تبصره فرستاده می شود.

تبصره ۳: چنانچه تا پیش از صدور مجوز دفاع از سوی مدیریت تحصیلات تکمیلی، هر یک از داوران خواهان تغییر زمان نشست دفاع باشد، روال اجرایی این ماده بار دیگر از سوی

دانشکده تکرار می شود. دیرکرد در دفاع به دلیل این موضوع، تاثیری بر سنوات مجاز تحصیل دانشجو نخواهد داشت.

تبصره ۴: چگونگی ارزشیابی، شیوه داوری و نمره دهی پایان نامه بر اساس شیوه نامه ارزیابی و نمره دهی پایان نامه مصوب شهریور ۱۳۹۶ دانشگاه است.

ماده ۳۳: برگزاری نشست دفاع از پایان نامه پس از درخواست استاد راهنما و تصویب در شورای گروه، در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده بررسی می شود و پس از تایید همراه با تعیین هیات داوران برای صدور مجوز دفاع به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال می شود.

ماده ۳۴: دانشکده باید دست کم ۷ روز پیش از برگزاری نشست دفاع از پایان نامه دانشجو، کاربرگ درخواست دفاع یاد شده را به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه بفرستد. تحصیلات تکمیلی دانشگاه همراه با معرفی نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه، مجوز برگزاری نشست دفاع را صادر و به دانشکده اعلام می کند.

تبصره ۱: بایسته است دانشجو پیش از پایان مهلت تحصیلی، پایان نامه خود را که به تایید استاد راهنما رسیده است، برای انجام مراحل دفاع به گروه آموزشی تحویل دهد. در این حال چنانچه دفاع از پایان نامه، تنها به دلیل طولانی شدن مراحل اداری، و نه به دلیل ضرورت انجام اصلاحات علمی، بیش از یک ماه به طول بیانجامد، مدت افزوده شده به عنوان سنوات تحصیلی دانشجو محسوب نمی شود.

ماده ۳۵: نشست دفاع با حضور همه عضوهای هیات ارزیابان دفاع از پایان نامه (موضوع ماده ۳۲) و نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه برگزار می شود. دانشجو باید در این نشست گزارشی از فعالیت پژوهشی خود را ارائه و از آن دفاع نماید.

تبصره ۱: نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه، بدون حق رای، دبیر نشست است و چگونگی اجرای نشست دفاع را پایش و به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه گزارش خواهد کرد.

ماده ۳۶: ارزیابی پایان نامه بر اساس شیوه نامه ارزیابی و نمره دهی پایان نامه و کیفیت پژوهش انجام شده، میزان نوآوری، چگونگی دفاع از یافته های پژوهشی، چگونگی و شیوایی نگارش پایان نامه انجام می شود و نتیجه آن به یکی از دو صورت قبول (با درجه عالی، بسیار خوب، خوب) یا مردود و بر اساس جدول زیر اعلام می شود. ملاک تصمیم گیری در باره قبولی پایان نامه، میانگین نمره عضوهای کمیته ارزیابی است.

| بازه نمره | امتیاز | امتیاز به انگلیسی |
|--------------|----------|-------------------|
| ۲۰ - ۱۹/۰ | عالی | Excellent |
| ۱۸/۹۹ - ۱۸/۰ | خیلی خوب | Very Good |
| ۱۷/۹۹ - ۱۶/۰ | خوب | Good |
| ۱۵/۹۹ - ۱۴/۰ | متوسط | Moderate |
| کمتر از ۱۴ | مردود | Failed |

تبصره ۱: ضریب نمره استاد(ان) راهنما ۲ (اگر دو استاد راهنما باشد ضریب هر کدام ۱ خواهد بود) و استاد(ان) مشاور ۱ (اگر دو استاد مشاور باشد، ضریب نمره هر کدام ۰/۵ است)، و ضریب نمره هری یک از داوران ۱/۵ (در مجموع ۳) است.

تبصره ۲: اگر دانشجو استاد مشاور نداشته باشد، ضریب نمره استاد مشاور به ضریب نمره استاد(ان) راهنما (به شیوه برابر) افزوده می شود. به هر روی مجموع ضریب استادان راهنما و مشاور ۳ خواهد بود.

تبصره ۳: برای دانشجوی ورودی ۱۳۹۴ و پس از آن، نمره پایان نامه در محاسبه میانگین کل دانشجو تاثیر ندارد.

تبصره ۴: اگر دانشجو نتواند در فرصت تعیین شده از پایان نامه خود با درجه قبولی دفاع کند، به وی تنها گواهی گذراندن واحدهای درسی داده خواهد شد.

ماده ۳۷: اصلاحات مورد نیاز پایان نامه از سوی هیات ارزیابان تعیین می گردد. نتیجه ارزیابی و نمره نهایی پایان نامه، بر پایه نوع و میزان اصلاحات مورد نیاز، بر اساس جدول زیر ارزیابی و دامنه زمانی اصلاحات تعریف می کند.

| نوع اصلاحات | سقف زمانی | تایید کننده | سقف نمره | |
|-------------|---|-------------|------------------------------|-------|
| یک | نیازمند ویرایشهای نگارشی و انشایی | ۱۵ روز | استاد راهنما (یکم) | ۲۰ |
| دو | نیازمند به بهبود در تفسیر یافته‌ها، بحث و نتایج | ۱ ماه | استاد راهنما و یکی از داوران | ۱۸/۹۹ |
| سه | نیازمند به اصلاح فراوان به ویژه در روش شناسی | ۳ ماه | استاد راهنما و یکی از داوران | ۱۷/۹۹ |

تبصره ۱: در اصلاحات نوع یک و دو، چنانچه دانشجو اصلاحات را پس از سقف زمانی جدول بالا و پیش از سه ماه از بازه زمانی مجاز انجام دهد، تاریخ دانش آموختگی همان تاریخ دفاع از پایان نامه خواهد بود.

ماده ۳۸: ملاک دانش آموختگی، داشتن میانگین کل دست کم ۱۴ از ۲۰ و بر اساس واحدهای گذرانده آموزشی و دفاع از پایان نامه است.

فصل ششم :: دیگر مقررات آموزشی

ماده ۳۹: دانشجو پس از گذراندن موفقیت آمیز درسها و دریافت نمره قبولی از پایان نامه خود و نیز انجام اصلاحات در بازه زمانی تعیین شده، دانش آموخته دوره کارشناسی ارشد شناخته می شود و به وی دانشنامه کارشناسی ارشد با رتبه به دست آمده داده می شود. در این صورت تاریخ دانش آموختگی همان تاریخ نشست دفاع از پایان نامه است.

تبصره ۱: چنانچه دانشجو به شیوه آموزشی دانش آموخته گردد، تاریخ دانش آموختگی همان تاریخ ثبت آخرین نمره در سامانه آموزشی است.

ماده ۴۰: در موارد زیر دانشجو از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی ارشد محروم می شود:

- ۱) میانگین کل نمره درسهای گذرانده شده کمتر از ۱۴ شود.
- ۲) پایان نامه دانشجو، مردود ارزیابی شود.
- ۳) مدت مجاز تحصیل وی به پایان برسد.

تبصره ۱: در صورت محروم شدن یا انصراف دانشجو از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی ارشد، دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات مربوط، به درخواست دانشجو، و بر اساس کارنامه تحصیلی، گواهی گذراندن درسها را برای وی صادر می کند.

ماده ۴۱: چنانچه دانشجو در نگارش پایان نامه، مقاله یا دیگر فعالیت های علمی و پژوهشی خود، به تخلف علمی (دستبرد ادبی، جعل، تقلب، رونوشت برداری، و موارد دیگر) اقدام کند و آیین نامه مالکیت معنوی و نیز شیوه نامه اخلاق پژوهشی را رعایت نکند، در هر مرحله، موضوع به درخواست نوشتاری استاد راهنما، مدیر گروه، دانشکده یا هر ذینفع برای تعیین تکلیف به کمیته تخلفات پژوهشی ارجاع داده می شود.

تبصره ۱: چنانچه احراز و اثبات تخلف علمی پس از دفاع از پایان نامه یا دانش آموختگی باشد، مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد وی باطل می گردد.

ماده ۴۲: دانشجوی دوره کارشناسی ارشد باید به طور تمام وقت به تحصیل بپردازد تا بتواند از مزایای دانشجویی کارشناسی ارشد برخوردار شود. دانشجو موظف است در زمان هایی که استاد راهنما یا گروه آموزشی تعیین می کند در دانشگاه حضور داشته باشد و به انجام برنامه آموزشی و پژوهشی خود اقدام نماید. دانشجویی که رابطه استخدامی (رسمی یا پیمانی) با سازمان های دولتی دارد باید برای تحصیل در دوره کارشناسی ارشد، موافقت بالاترین مقام سازمان را به دانشگاه ارائه

کند، در غیر این صورت مسئولیت هر گونه اقدام قانونی از سوی دانشگاه متوجه شخص دانشجو خواهد بود.

ماده ۴۳: دانشجو در دوره کارشناسی ارشد موظف به پیروی از ضوابط آموزشی و پژوهشی دانشگاه، اصول مندرج در این شیوه نامه و دیگر ضوابط و شیوه‌نامه‌های مصوب دانشگاه است.

ماده ۴۴: چنانچه دانشجو همه واحدهای آموزشی دوره را با میانگین کل دست کم ۱۴ گذرانده باشد ولی نتواند یا نخواهد از پایان نامه خود دفاع کند باید در مدت مجاز تحصیلی، معادل شمار واحد پایان نامه و بر اساس مصوبه گروه آموزشی و تایید شورای تحصیلات تکمیلی واحدهای درسی مرتبط با رشته گرایش تحصیلی را با میانگین کل دست کم ۱۴ بگذراند تا به شیوه آموزشی دانش آموخته شود، در این صورت در گواهی موقت و دانشنامه، شیوه آموزشی (بدون گذراندن پایان نامه) قید می‌شود.

تبصره ۱: چنانچه دانشجو بخواهد از این ماده استفاده کند، باید ضمن پرداخت کلیه هزینه‌های انجام شده از محل پژوهانه و تحویل کلیه ارقام خریداری شده، پس از تایید مراتب از طرف استاد راهنما و گروه ذیربط نسبت به گذراندن دروس مرتبط با رشته تحصیلی اقدام نماید.

تبصره ۲: انتخاب درس‌های جایگزین، معادل شمار واحدهای پایان نامه، با رعایت سقف مجاز تحصیل خواهد بود. در این صورت نمره درسهای یاد شده در میانگین کل به حساب می‌آید.

تبصره ۳: دانشجوی آموزش رایگان، چنانچه از این ماده استفاده کند، باید شهریه معادل واحد پایان نامه را بر اساس شهریه نوبت دوم هم ورودی، مصوب دانشگاه پرداخت کند.

تبصره ۴: دانشجویی که به هر دلیل نتواند دوره تحصیلی را به پایان برساند فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی به وی اعطا می‌شود.

ماده ۴۵: تفسیر این آیین نامه بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

ماده ۴۶: این آیین نامه بر اساس آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد مصوب در جلسه شماره ۸۶۶ روز ۱۳۹۴/۷/۴ شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت و در شش فصل و ۴۶ ماده در روز ۱۳۹۶/۰۴/۲۲ به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه خلیج فارس رسیده است و اجرای آن برای دانشجویان ورودی ۱۳۹۴ و پس از آن بایسته است.